

Allgemeines Retourenreglement (gültig ab 1. Januar 2016)

1. Geltungsbereich

Die Retourenbedingungen sind Bestandteil der «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» und sind per 1. Januar 2016 gültig.

2. Allgemeines

Es werden nur Produkte in einwandfreiem Zustand zurückgenommen, welche durch Streuli Pharma AG geliefert und fakturiert worden sind. Für eine Gutschrift ist der entsprechende Lieferschein (Kopie) der retournierten Ware zwingend beizulegen. Auf diesem ist der Retourencode je Position einzutragen. Die Einhaltung der Lagerbedingungen muss mittels Datum und Visum bestätigt werden.

Folgende Produkte werden **nicht gutgeschrieben**:

- Produkte aus dem Ausland
- Kühl zu lagernde Produkte und Impfstoffe
- In Lohn hergestellte Produkte
- Produkte ausser Handel
- Besorgungsartikel
- Verschmutzte, beschädigte, beschriftete oder mit Selbstklebeetiketten versehene Produkte
- Geöffnete oder angebrochene Packungen

3. Retouren Streuli-Präparate

Streuli-Präparate können bis zum Ablauf der Haltbarkeit zurückgegeben werden und werden zu 100% gutgeschrieben.

4. Retouren Handelsprodukte fremder Hersteller

Retouren, die innerhalb von 10 Arbeitstagen nach Auslieferung der Bestellung bei uns eintreffen, werden ohne Berechnung von Spesen gutgeschrieben.

5. Betäubungsmittel

Betäubungsmittel werden ausschliesslich innerhalb von 10 Arbeitstagen nach Auslieferung mit dem «Lieferschein Streuli» zurückgenommen. Retouren von Betäubungsmitteln mit abgelaufener Haltbarkeit oder aus Lagerbereinigungen müssen direkt dem Kantonsapotheker des jeweiligen Domizilkantons zur Entsorgung zugesandt werden.

6. Volle Vergütung

Bei Fehllieferungen aufgrund von Aufnahme Fehlern, bei Fabrikationsfehlern und durch Streuli Pharma AG verursachte Falschliefereien erfolgt eine Gutschrift, sofern die Ware innert 10 Arbeitstagen ab Auslieferungsdatum mit einer Kopie des entsprechenden Lieferscheines zurückgesandt wurde.

7. Rücksendungen

Rücksendungen sind bruchsicher und sorgfältig zu verpacken. Auf dem Rücktransport beschädigte Waren können nicht gutgeschrieben oder umgetauscht werden.

8. Lagerbereinigung

Lagerbereinigungen werden nur im Rahmen der Vorgaben unter Punkt 3 und 4 anerkannt. BTM-Lagerbereinigungen werden nicht akzeptiert.

9. Vergütung

Die aufgelaufenen Gutschriften werden auf der Monatsrechnung gutgeschrieben. Alle ausgestellten Gutschriften referenzieren auf die zur Zeit der Bestellung gültigen Streuli-Preise. Sind zwischen Bestelldatum und Gutschriftsdatum Preisänderungen erfolgt, so können diese nicht berücksichtigt werden.

10. Gutschriftenreklamationen

Es können nur Reklamationen bezüglich Gutschriften akzeptiert werden, die den laufenden Monat und den Vormonat betreffen.

Ergänzungen und Änderungen dieses Reglements bleiben vorbehalten und können jederzeit ohne Vorankündigung angepasst werden.

Kontakt

Bestellungen

Montag – Freitag: 07.45 – 12.00 Uhr, 13.00 – 17.00 Uhr

Bestellungen per E-Mail

bestellservice@streuli-pharma.ch

Stand: 1. Januar 2016

Streuli Pharma AG

Bahnhofstrasse 7
CH-8730 Uznach

Administration

Telefon +41 (0)55 285 92 91
Fax +41 (0)55 285 92 80

Bestellung

Telefon +41 (0)55 285 92 92
Fax +41 (0)55 285 92 90

streuli-pharma.ch